

Na podlagi prvega odstavka 11. člena Študentske ustave (ŠU-4) (Uradni list RS, št. 2/20), je bil na Občnem zboru Ribniškega študentskega RŠK, dne 22. 12. 2023, sprejet

PRAVILNIK O NABAVI

I. SPLOŠNE DOLOČBE IN TEMELJNA NAČELA

1. člen (predmet in vsebina pravilnika)

S tem pravilnikom Ribniški študentski RŠK (v nadaljevanju: **RŠK**) ureja organizacijo in postopke nabave blaga in storitev RŠK, ter obseg pravic in obveznosti nosilcev odgovornosti za nabavo blaga in storitev.

2. člen (namenska in gospodarna raba sredstev)

Sredstva RŠK se uporabljajo gospodarno in transparentno na način in za namene, ki so določeni s Statutom RŠK, tem pravilnikom, ustrezno veljavno zakonodajo v Republiki Sloveniji ter skladno z akti ŠOS.

3. člen (temeljna načela)

Ureditev, razvoj sistema javnega naročanja in njegovo izvajanje morajo temeljiti na načelu prostega pretoka blaga, načelu svobode ustanavljanja, načelu prostega pretoka storitev, ki izhajajo iz PDEU, in na načelih gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti, zagotavljanja konkurence med ponudniki, transparentnosti javnega naročanja, enakopravne obravnave ponudnikov in sorazmernosti.

II. UPORABA PRAVILNIKA O NABAVI

4. člen (uporaba Pravilnika skladno z ZJN)

Ta pravilnik se uporablja v vseh postopkih nabave blaga in storitev na ravni RŠK ob tem se upošteva načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti, ki jih določa ZJN.

Ta pravilnik se skladno z ZJN uporablja tedaj, kadar je ocenjena vrednost brez davka na dodano vrednost (v nadaljnjem besedilu: DDV) enaka ali višja od naslednjih mejnih vrednosti na splošnem področju:

- 40.000 eurov za javno naročilo blaga ali storitev ali projektni natečaj;
- 80.000 eurov za javno naročilo gradenj;

Za javna naročila, katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti iz prejšnjega odstavka, je RŠK dolžan upoštevati načelo gospodarnosti, učinkovitosti in uspešnosti ter načelo transparentnosti. RŠK mora za ta naročila voditi tudi evidenco o njihovi oddaji, ki zajema navedbo predmeta, vrste predmeta in vrednosti javnega naročila brez DDV, ter o njih sporočiti podatke skladno s 106. členom ZJN. RŠK vsako leto do zadnjega dne februarja na portalu javnih naročil objavi seznam javnih naročil, ki so bila oddana preteklo leto in katerih ocenjena vrednost je nižja od mejnih vrednosti ter enaka ali višja od

10.000 eurov brez DDV, z opisom predmeta, vrsto predmeta in vrednostjo oddanega naročila brez DDV ter nazivom gospodarskega subjekta, ki mu je bilo naročilo oddano.

III. NABAVA BLAGA IN STORITEV

5. člen (način nabave blaga in storitev)

Nabava blaga in storitev se na ravni RŠK izvede tako, da:

- predlog za nabavo določenega blaga ali opravilo določene storitve predlaga predsednik RŠK upravnemu odboru, ki s sklepom pooblasti predsednika, da začne in vodi postopek nabave.
- Upravni odbor s sklepom potrdi izbrano ponudbo.

RŠK za naročila, ki po vrednosti presegajo mejne vrednosti, določene z ZJN, vodijo postopke v skladu s tem aktom in ZJN.

Izbrana ponudba, ki je izbrana na postopku, ki presega mejne vrednosti, je na redni skupščini dana najvišjemu organu v seznanitev.

IV.. KONČNE DOLOČBE

6. člen (veljavnost pravilnika)

Ta pravilnik začne veljati naslednji dan po tem, ko ga sprejme Občni zbor RŠK.

Ribnica, 22.12.2023

Ribniški študentski klub
Predsednik
Martin Merhar

